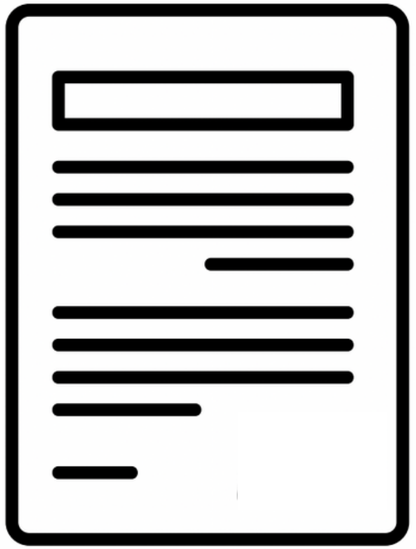
La lettre de motivation

Info Sens

Réseau d'actions
pour l'inclusion des personnes
sourdes et malentendantes

Sommaire

1. Pourquoi j’écris une lettre de motivation ?
2. Ça sert à quoi la lettre de motivation ?
3. Comment écrire ma lettre de motivation ?



Info Sens
Réseau d’actions pour l’inclusion des personnes sourdes et malentendantes

1. Pourquoi j’écris une lettre de motivation ?

Un employeur propose un travail et poste des annonces pour ce travail.

Un employeur, c’est :

- Une entreprise
- Une administration publique
- Une association
- Une personne

Si ce travail m’intéresse : j’envoie ma lettre de motivation et mon CV à l’employeur.

Je peux aller voir la fiche FALC pour le CV.

Info Sens
Réseau d’actions pour l’inclusion des personnes sourdes et malentendantes

2. Une lettre de motivation, ça sert à quoi ?

La lettre de motivation sert à me présenter :

- À montrer mes **qualités**
- Présenter mes **motivations** pour ce travail
- Présenter mes **compétences** : ce que je sais faire

Ma lettre de motivation est importante car elle est **personnelle.**

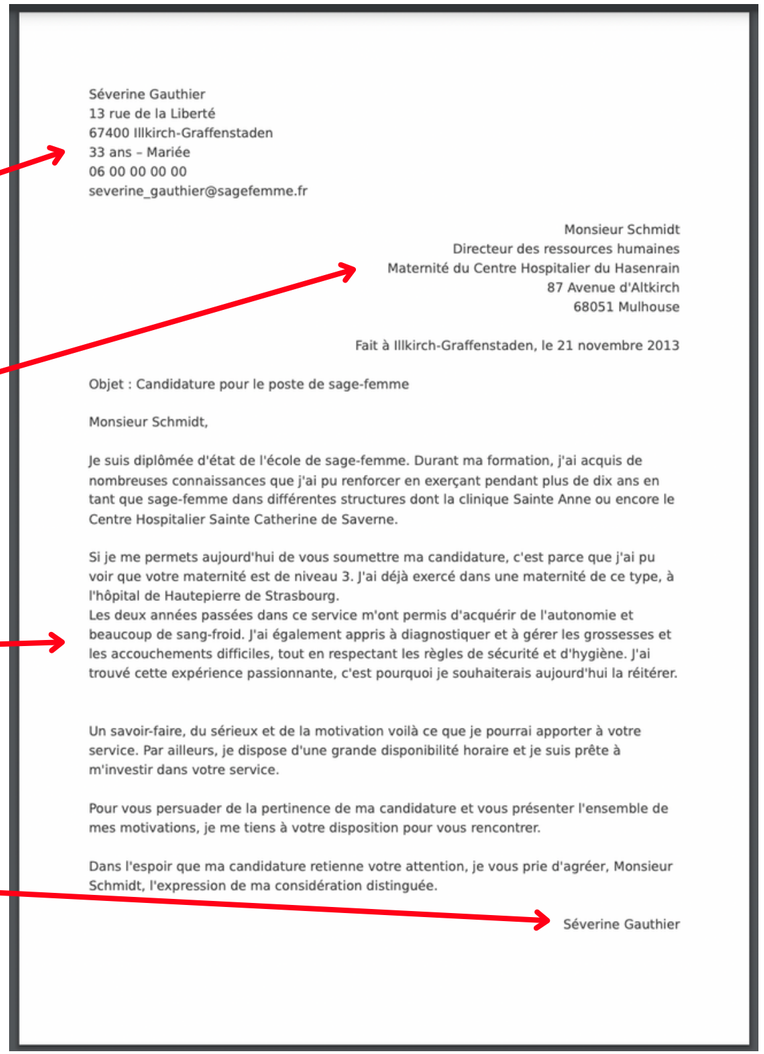
C’est moi qui l’écrit.

Info Sens
Réseau d’actions pour l’inclusion des personnes sourdes et malentendantes

3. Comment écrire ma lettre de motivation?

Ma lettre de motivation comporte plusieurs parties :

- Mes informations personnelles
- Les informations de l'entreprise
- Ma lettre
- Ma signature avec mon nom



Séverine Gauthier
13 rue de la Liberté
67400 Illkirch-Graffenstaden
33 ans – Mariée
06 00 00 00 00
severine_gauthier@sagefemme.fr

Monsieur Schmidt
Directeur des ressources humaines
Maternité du Centre Hospitalier du Hasenrain
87 Avenue d'Altkirch
68051 Mulhouse

Fait à Illkirch-Graffenstaden, le 21 novembre 2013

Objet : Candidature pour le poste de sage-femme

Monsieur Schmidt,

Je suis diplômée d'état de l'école de sage-femme. Durant ma formation, j'ai acquis de nombreuses connaissances que j'ai pu renforcer en exerçant pendant plus de dix ans en tant que sage-femme dans différentes structures dont la clinique Sainte Anne ou encore le Centre Hospitalier Sainte Catherine de Saverne.

Si je me permets aujourd'hui de vous soumettre ma candidature, c'est parce que j'ai pu voir que votre maternité est de niveau 3. J'ai déjà exercé dans une maternité de ce type, à l'hôpital de Hautepierre de Strasbourg.
Les deux années passées dans ce service m'ont permis d'acquérir de l'autonomie et beaucoup de sang-froid. J'ai également appris à diagnostiquer et à gérer les grossesses et les accouchements difficiles, tout en respectant les règles de sécurité et d'hygiène. J'ai trouvé cette expérience passionnante, c'est pourquoi je souhaiterais aujourd'hui la réitérer.

Un savoir-faire, du sérieux et de la motivation voilà ce que je pourrai apporter à votre service. Par ailleurs, je dispose d'une grande disponibilité horaire et je suis prête à m'investir dans votre service.

Pour vous persuader de la pertinence de ma candidature et vous présenter l'ensemble de mes motivations, je me tiens à votre disposition pour vous rencontrer.

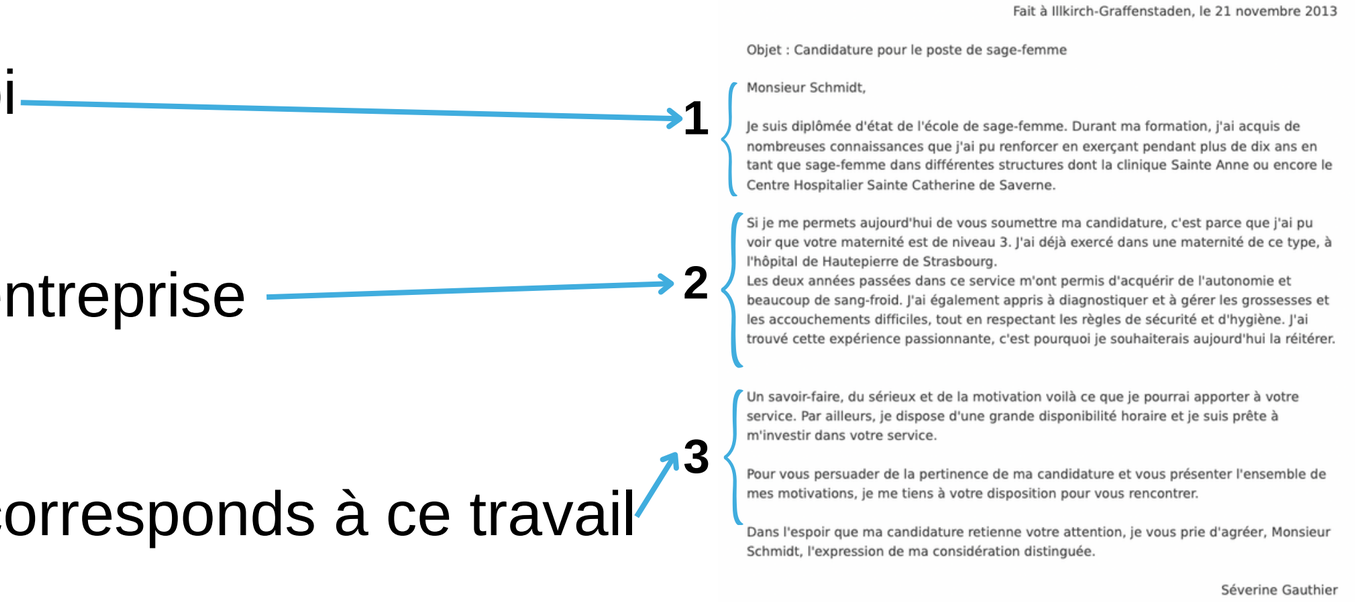
Dans l'espoir que ma candidature retienne votre attention, je vous prie d'agréer, Monsieur Schmidt, l'expression de ma considération distinguée.

Séverine Gauthier

3. Comment écrire ma lettre de motivation?

Contenu de ma lettre :

- Dans la **première partie,** je parle de moi
- Dans la **deuxième partie,** je parle de l'entreprise
- Dans la **troisième partie,** je dis que je corresponds à ce travail



Fait à Illkirch-Graffenstaden, le 21 novembre 2013

Objet : Candidature pour le poste de sage-femme

Monsieur Schmidt,

1

Je suis diplômée d'état de l'école de sage-femme. Durant ma formation, j'ai acquis de nombreuses connaissances que j'ai pu renforcer en exerçant pendant plus de dix ans en tant que sage-femme dans différentes structures dont la clinique Sainte Anne ou encore le Centre Hospitalier Sainte Catherine de Saverne.

2

Si je me permets aujourd'hui de vous soumettre ma candidature, c'est parce que j'ai pu voir que votre maternité est de niveau 3. J'ai déjà exercé dans une maternité de ce type, à l'hôpital de Hautepierre de Strasbourg.
Les deux années passées dans ce service m'ont permis d'acquérir de l'autonomie et beaucoup de sang-froid. J'ai également appris à diagnostiquer et à gérer les grossesses et les accouchements difficiles, tout en respectant les règles de sécurité et d'hygiène. J'ai trouvé cette expérience passionnante, c'est pourquoi je souhaiterais aujourd'hui la réitérer.

3

Un savoir-faire, du sérieux et de la motivation voilà ce que je pourrai apporter à votre service. Par ailleurs, je dispose d'une grande disponibilité horaire et je suis prête à m'investir dans votre service.

Pour vous persuader de la pertinence de ma candidature et vous présenter l'ensemble de mes motivations, je me tiens à votre disposition pour vous rencontrer.

Dans l'espoir que ma candidature retienne votre attention, je vous prie d'agréer, Monsieur Schmidt, l'expression de ma considération distinguée.

Séverine Gauthier

Dans ma lettre de motivation, je dois écrire des phrases courtes en une seule page.

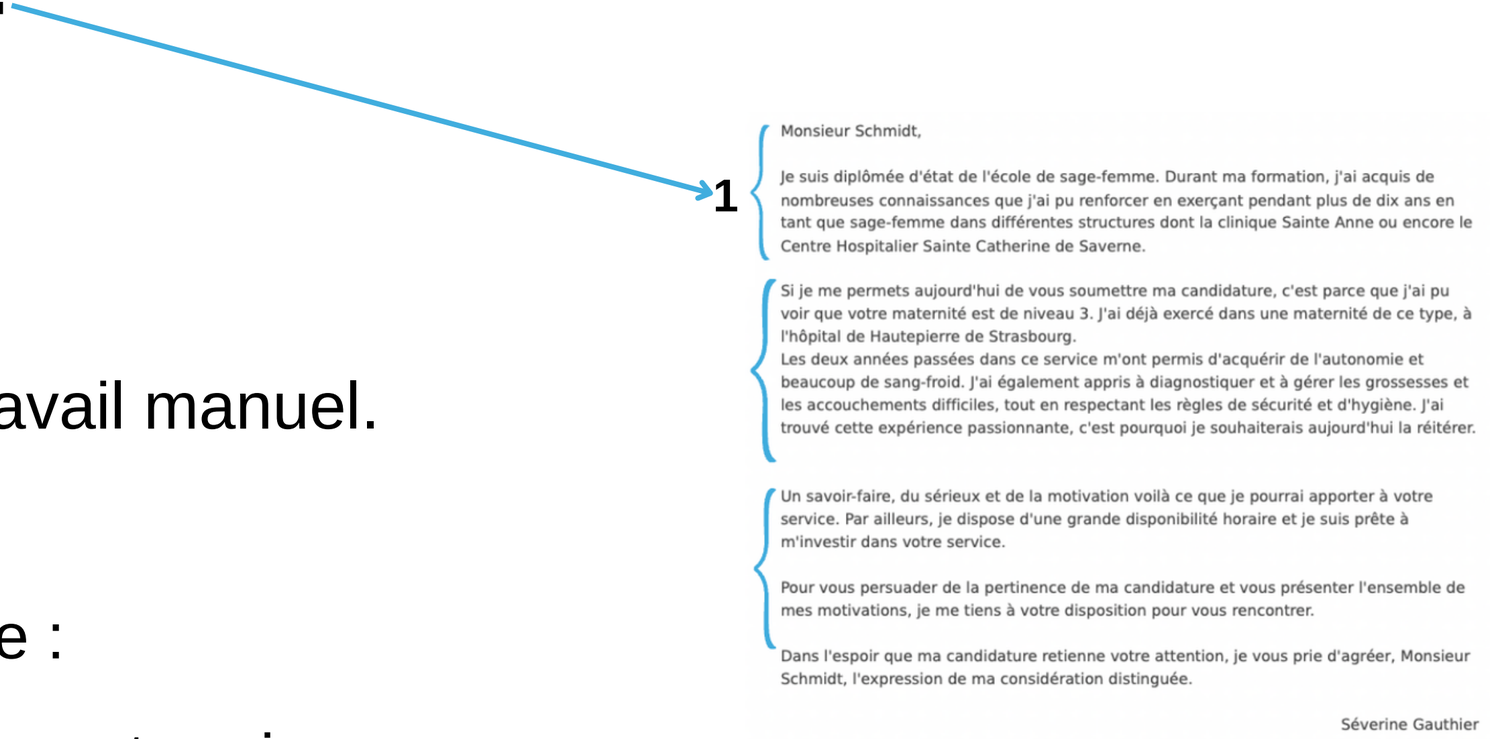
3. Comment écrire ma lettre de motivation?

Au début de ma lettre :

Je me présente :

- Mes qualités, par exemple :
  - je suis précis, j’aime le travail manuel.

- Mes expériences, par exemple :
  - j’ai travaillé 7 ans dans une entreprise.

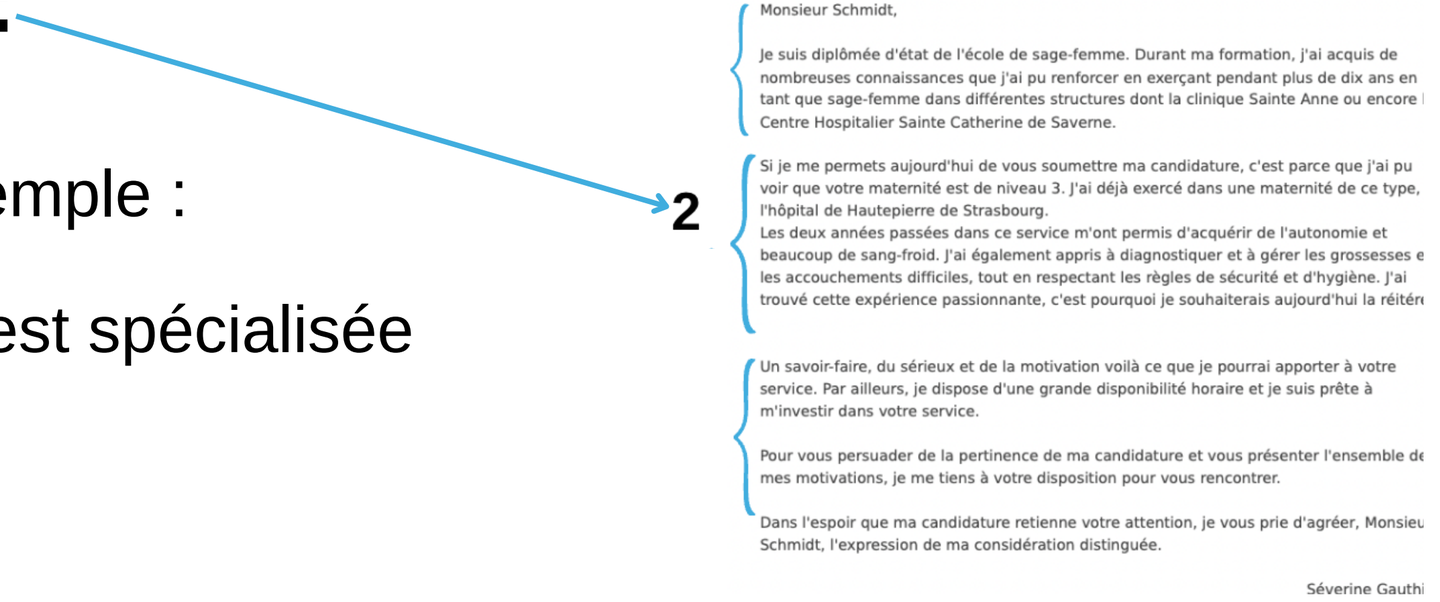


3. Comment écrire ma lettre de motivation?

Dans la deuxième partie :

- Je présente l’entreprise, par exemple :
  - votre entreprise de travaux est spécialisée dans les bâtiments anciens.

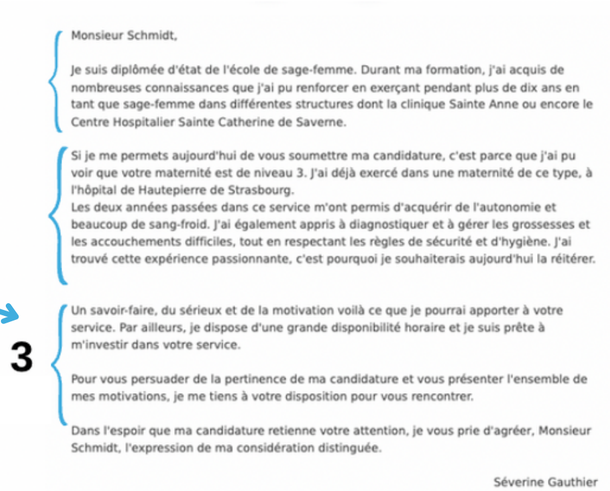
- Ce qui m’intéresse dans ce travail, par exemple :
  - C’est une entreprise sérieuse. Ce travail peut me faire progresser.



3. Comment écrire ma lettre de motivation?

Dans la troisième partie :

- J’explique pourquoi mes qualités correspondent à ce travail, par exemple :
    - Dans mon ancien travail, j’ai appris des techniques précises adaptées à l’entreprise.
- J’explique tous les avantages pour l’entreprise si elle me choisit, par exemple :
    - J’habite près de l’entreprise, je peux commencer tout de suite.
- Je signe avec mon nom.



Info Sens

Réseau d'actions
pour l'inclusion des personnes
sourdes et malentendantes

NOUS CONTACTER

www.infosens.fr
06 12 31 21 97
Skype: Infosens
infosens@injs-paris.fr